



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Άγιος Στέφανος 22/10/2013

Αρ.Πρωτ: 35684

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Λίμνης Μαραθώνος
29
& Αθ. Διάκου 1
Τ.Κ.: 14565
Τηλ.: 2132030615
Fax: 2132030630

ΠΡΟΣ: Τον Πρόεδρο του ΔΣ
Δήμου Διονύσου

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ: «Προγραμματισμός σύναψης δυο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτημένου έργου: *Τοπικό δίκτυο για την παραγωγή, μεταποίηση και προώθηση οπωροκηπευτικών-βιολογικών γεωργικών προϊόντων και ειδών ανθοκομίας (πρόγραμμα ΤΟΠΕΚΟ)*»

Σχετ.:

1. Υπ' αριθμ. πρωτ. 3.24060/4.1761/5-9-2013 «Βεβαίωση χρηματοδότησης της πράξης»
2. Υπ' αριθμ. πρωτ. 5/28-11-2012 **Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα της πράξης** «Τοπικό δίκτυο για την παραγωγή, μεταποίηση και προώθηση οπωροκηπευτικών- βιολογικών γεωργικών προϊόντων και ειδών ανθοκομίας» από τον δικαιούχο Α.Σ. «Πράσινη Γέφυρα»
3. Υπ' αρ. πρωτ. 2.14303/4.2057/14-6-2012 **Απόφαση Ένταξη της πράξης** «Τοπικό δίκτυο για την παραγωγή, μεταποίηση και προώθηση οπωροκηπευτικών- βιολογικών γεωργικών προϊόντων και ειδών ανθοκομίας»
4. Υπ' αρ. πρωτ. 2.1507/οικ.4.60/23-1-2012 **Πρόσκληση της Γενικής Γραμματέως Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων** όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. πρωτ. 2.4407/ΟΙΚ.4.180/01/03/2012 όμοια της για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 4, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού»
5. Υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.14145/12066/14-03-2013 **έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής** με θέμα: «Αποστολή αιτημάτων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των ΝΠΙΔ αυτών για την πρόσληψη προσωπικού και την απασχόληση αναδόχων για το έτος 2013»
6. Υπ' αριθμ. πρωτ. 12524/10680/08-03-2013 **έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής** με θέμα: «Αποστολή αιτημάτων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των ΝΠΙΔ αυτών για την πρόσληψη προσωπικού και την απασχόληση αναδόχων για το έτος 2013»
7. Υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 8920/6-3-2013 **έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ. με θέμα:** «Αποστολή αιτημάτων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των ΝΠΙΔ αυτών για την πρόσληψη προσωπικού και την απασχόληση αναδόχων για το έτος 2013»

8. **Οδηγός για δικαιούχους** για την παρακολούθηση και διαχείριση των Πράξεων στο πλαίσιο της Δράσης 3 «Τοπικές δράσεις κοινωνικής ένταξης για ευάλωτες ομάδες» (ΤΟΠΕΚΟ)

Ο Δήμος Διονύσου ανταποκρινόμενος στην υπ' αριθμ. πρωτ. 2.1507/οικ.4.60/23-1-2012 Πρόσκληση της Γενικής Γραμματέως Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. πρωτ. 2.4407/ΟΙΚ.4.180/01/03/2012 όμοια της, για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 4, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» υπέβαλλε την υπ' αριθμ. 2.5411/4.341/12-3-2012 αίτηση χρηματοδότησης μέσω της Αναπτυξιακής Σύμπραξης (Α.Σ.) «Πράσινη Γέφυρα».

Στην συνέχεια με την υπ' αριθμ. υπ' αρ. πρωτ. 2.14303/4.2057/ 14-6-2012 Απόφαση Ένταξη της πράξης «Τοπικό δίκτυο για την παραγωγή, μεταποίηση και προώθηση οπωροκηπευτικών– βιολογικών γεωργικών προϊόντων και ειδών ανθοκομίας» εντάχθηκε το συγκεκριμένο έργο στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» και από τον Οκτώβριο του 2012 ξεκίνησε η υλοποίηση των δράσεων (όπως π.χ. κατάρτιση ωφελουμένων, ημερίδες επιχειρηματικότητας, συμβουλευτική, κ.λ.π.) από τους εταίρους της Αναπτυξιακής Σύμπραξης (Α.Σ.) «Πράσινη Γέφυρα».

Μέχρι τον Ιούνιο του 2014 όπου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα θα πρέπει να ολοκληρωθούν όλες οι δράσεις των εταίρων της Αναπτυξιακής Σύμπραξης «Πράσινη Γέφυρα», πρέπει και ο Δήμος Διονύσου ως εταίρος να υλοποιήσει τις εξής δυο δράσεις: α) Παραγωγή έντυπου υλικού και ηλεκτρονικών μέσων της Α.Σ. και β) Κεντρική ημερίδα παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου στην Τοπική Κοινωνία, ευαισθητοποίησης της κοινής γνώμης.

Προκειμένου να υλοποιηθεί η δράση «Παραγωγή έντυπου υλικού και ηλεκτρονικών μέσων της Α.Σ.» συνολικού προϋπολογισμού 6.767,25€, απαιτείται εξειδικευμένο προσωπικό, ειδικό στην ενημέρωση και επικοινωνία για να μπορέσει να μεταδώσει-δημοσιοποιήσει την εμβέλεια, τους στόχους και τα αποτελέσματα της δράσης.

Με δεδομένο ότι το ήδη υπάρχον προσωπικό του Δήμου (τακτικό, έκτακτο, μετακλητοί) δεν μπορεί να απασχοληθεί σε συγχρηματοδοτούμενα έργα καθώς αναφέρεται ρητά στη σελ. 64 του Οδηγού για Δικαιούχους για την παρακολούθηση και διαχείριση των Πράξεων στο πλαίσιο της **Δράσης 3 «Τοπικές δράσεις κοινωνικής ένταξης για ευάλωτες ομάδες» (ΤΟΠΕΚΟ)** « Για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, δημόσιους οργανισμούς και επιχειρήσεις, η επιλεξιμότητα της συγκεκριμένης δαπάνης αφορά μόνο στο προσωπικό με συμβάσεις που απασχολείται στο συγκεκριμένο Έργο και του οποίου οι αμοιβές δεν καλύπτονται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό (Κρατικός Προϋπολογισμός)», κρίνεται απαραίτητη η πρόσληψη δύο ατόμων με σύμβαση σύμβασης μίσθωσης έργου, τεσσάρων (4) μηνών για την υλοποίηση της παραπάνω δράσης η οποία σε καμία περίπτωση δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του Δήμου.

Με το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 8920/6-3-2013 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ. παρέχονται οδηγίες και διευκρινήσεις για τον προγραμματισμό προσλήψεων για την αντιμετώπιση των αναγκών των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και πιο συγκεκριμένα, αναφέρεται ότι: «Οι φορείς μπορούν επίσης να προβαίνουν στην πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή τη σύμβαση συμβάσεων μίσθωσης έργου για την κάλυψη εποχικών, παροδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων έργων, καθώς και στο πλαίσιο υλοποίησης προγραμμάτων». Ακόμα, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. πρωτ. 21580/28-5-2013 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, οι παραπάνω προσλήψεις δεν υπάγονται στις περιοριστικές ημερομηνίες της Α.Π. Οικ. 8920/6-3-2013 εγκυκλίου του ίδιου Υπουργείου, γιατί αφορούν την υλοποίηση Ευρωπαϊκού Προγράμματος και για αντικειμενικούς λόγους δεν θα μπορούσε να αποσταλεί το αίτημα για πρόσληψη προσωπικού ως την καταληκτική ημερομηνία της 29-3-2013 που προέβλεπε η ανωτέρω εγκύκλιος, λόγω των απαιτούμενων διαδικασιών για την ένταξη των φορέων σ' αυτό.

Κατόπιν των ανωτέρω και έχοντας υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία, **προτείνεται στο Δ.Σ.,**

Να προχωρήσει στη λήψη απόφασης για την πρόσληψη προσωπικού με σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου τεσσάρων (4) μηνών, δύο (2) ατόμων με ειδικότητα «Σύμβουλοι Ενημέρωσης & Επικοινωνίας» -Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, συνολικής δαπάνης 5.115,00€ για την υλοποίηση της δράσης «Παραγωγή έντυπου υλικού και ηλεκτρονικών μέσων της Α.Σ.». Ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η ανάθεση τέτοιου έργου είναι το γεγονός ότι το ήδη υπάρχον προσωπικό του Δήμου (τακτικό, έκτακτο, μετακλητοί) δεν μπορεί να απασχοληθεί σε συγχρηματοδοτούμενα έργα καθώς αναφέρεται ρητά στη σελ. 64 του Οδηγού για Δικαιούχους για την παρακολούθηση και διαχείριση των Πράξεων στο πλαίσιο της **Δράσης 3 «Τοπικές δράσεις κοινωνικής ένταξης για ευάλωτες ομάδες» (ΤΟΠΕΚΟ)** « Για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, δημόσιους οργανισμούς και επιχειρήσεις, η επιλεξιμότητα της συγκεκριμένης δαπάνης αφορά μόνο στο προσωπικό με συμβάσεις που απασχολείται στο συγκεκριμένο Έργο και του οποίου οι αμοιβές δεν καλύπτονται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό (Κρατικός Προϋπολογισμός)».

Οι όροι αμοιβής και απασχόλησης θα είναι σύμφωνοι με την ισχύουσα νομοθεσία και θα καθοριστούν με τη σύμβαση εργασίας, η οποία θα είναι γνήσια και δεν θα υποκρύπτει εξαρτημένη εργασία.

Η πρόσληψη του ως άνω προσωπικού θα βαρύνει τον Κ.Α. 00.6117.0012 με τίτλο «Επιστημονικό προσωπικό για την δράση Παραγωγή έντυπου υλικού και ηλεκτρονικών μέσων της Α.Σ. (ΕΣΠΑ-ΤΟΠΕΚΟ), στον οποίο έχει εγγραφεί πίστωση ποσού 5.115,00€ του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2013. Ανάλογη πίστωση θα εγγραφεί και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31/12/2013.

Η σχετική απόφαση να κοινοποιηθεί στην αποκεντρωμένη διοίκηση προκειμένου να δρομολογηθούν οι διαδικασίες για την έγκριση των αιτούμενων συμβάσεων μίσθωσης έργου.

Επισημάνσεις

1. Η ειδικότητα «Σύμβουλοι Ενημέρωσης & Επικοινωνίας» καθορίστηκε κατόπιν επικοινωνίας με το αρμόδιο τμήμα του ΑΣΕΠ.
2. Το υπόλοιπο ποσό του συνολικού προϋπολογισμού της δράσης δηλ. τα 1.652,25€ θα δαπανηθούν για την εκτύπωση-έκδοση του έντυπου υλικού και για γενικά έξοδα της δράσης. Όλα τα ανωτέρω ποσά έχουν διαμορφωθεί σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα παραρτήματα της πρόσκλησης για την διαμόρφωση του αναλυτικού Προϋπολογισμού του έργου, ο οποίος είναι εγκεκριμένος από την Διαχειριστική Αρχή του Υπουργείου Εργασίας.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ

Εσωτερική Διανομή:

-Γραφείο Δημάρχου

-Γραφείο Αντιδημάρχου Διοικητικών Υπηρεσιών
& Ανθρώπινου Δυναμικού

-Δ/νση Ανθρώπινου Δυναμικού

-Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού